


| | | |
|--|--|------------------------------------|
| Departamento del Valle del Cauca  Gobernación | MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO | Código: FO-M9-P2-18 |
| | | Versión: 02 |
| | | Fecha de Aprobación: 17/06/2019 |
| | | Página 1 de 8 |

CONTRATO NÚMERO: 1.130.17.13-11275 **FECHA:** 25-JULIO-2025
CONTRATANTE: Departamento del Valle del Cauca.
DEPENDENCIA: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL.
CONTRATISTA: NEYLA LUCERO RIVERA ESPINOSA
VALOR INICIAL CONTRATO: OCHO MILLONES DE PESOS M/CTE \$ 8.000.000
VALOR TOTAL CONTRATO: OCHO MILLONES DE PESOS M/CTE \$ 8.000.000
Disponibilidad: CDP No. 5500006448 de 18 JULIO DE 2025
Registro Presupuestal: RPC No. 5600088536 de 25 JULIO DE 2025
FUENTE DE FINANCIACION: LIBRE DESTINACION

PLAZO: CONTADO DESDE LA FECHA DE INICIO DE EJECUCION AL CONTRATO HASTA EL 31 DE AGOSTO DE 2025.


SUPERVISOR: JUAN CARLOS MEDINA SALCEDO – SUPERVISOR.

OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DENTRO DEL PROYECTO DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA EL DESARROLLO DE POLITICAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS DE LA GOBERNACION DEL VALLE DEL CAUCA.

Los suscritos **JUAN CARLOS MEDINA SALCEDO**, identificado con cédula de ciudadanía número **7.554.886** de **Armenia (Quindío)**, en su condición de **SUPERVISOR o INTERVENTOR** y **NEYLA LUCERO RIVERA ESPINOSA** portador de la cédula de ciudadanía No **29.123.216** de **Cali**, obrando como **CONTRATISTA**, nos reunimos en las instalaciones del DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL, con el objetivo de acordar el pago final del presente Contrato de suscribir el acta final de cumplimiento de ejecución del contrato.

Que en cumplimiento del objeto contractual se establecieron las obligaciones a cargo del Contratista los cuales se determinaron en:

1. Planear y desarrollar jornadas de formación dirigidas a los líderes del sector interreligioso, enfocadas en el fortalecimiento de sus capacidades y competencias en torno a la libertad de culto y conciencia según ordenanza 469 de 2017, así como en la promoción de mecanismos alternativos para la solución pacífica de conflictos en sus territorios.

| | | |
|--|--|------------------------------------|
| Departamento del Valle del Cauca  Gobernación | MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO | Código: FO-M9-P2-18 |
| | | Versión: 02 |
| | | Fecha de Aprobación: 17/06/2019 |
| | | Página 2 de 8 |

2. Apoyar de acuerdo a su experiencia profesional en el piso 14 para la sistematización de procesos, así como la elaboración, proyección, y administración de la documentación requerida en el marco de las actividades del contrato, tales como oficios, circulares, actas, generados de la implementación de las Ordenanzas 422 de 2016 y 469 de 2017, entre otros documentos administrativos.
3. Participar en las reuniones que le sean programadas referente a los procesos de la dependencia, así como aquellas que se realicen para la verificación del cumplimiento del objeto contractual.
4. Realizar el cargue mensual de la información correspondiente a las cuotas de pago derivadas de las obligaciones contractuales en la plataforma SECOP II, garantizando que los informes cuenten con las firmas y soportes requeridos para su respectiva validación.
5. Divulgar, interactuar y compartir, la información emitida desde los canales virtuales institucionales del Departamento del Valle del Cauca mediante sus redes sociales.
6. Las demás que solicite el supervisor del contrato, en relación con el objeto del mismo.

Que, de conformidad con lo anterior, el CONTRATISTA, ha dado cabal cumplimiento con todas las obligaciones estipuladas en el contrato.


Que el balance de ejecución física es el siguiente:

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE JULIO / 2025

1. **PLANEAR Y DESARROLLAR JORNADAS DE FORMACIÓN DIRIGIDAS A LOS LIDERES DEL SECTOR INTERRELIGIOSO, ENFOCADAS EN EL FORTALECIMIENTO DE SUS CAPACIDADES Y COMPETENCIAS EN TORNO A LA LIBERTAD DE CULTO Y CONCIENCIA SEGÚN ORDENANZA 469 DE 2017, ASÍ COMO EN LA PROMOCIÓN DE MECANISMOS ALTERNATIVOS PARA LA SOLUCIÓN PACÍFICA DE CONFLICTOS EN SUS TERRITORIOS.**

ESTA ACTIVIDAD NO SE REALIZO

2. **APOYAR DE ACUERDO A SU EXPERIENCIA PROFESIONAL EN EL PISO 14 PARA LA SISTEMATIZACIÓN DE PROCESOS, ASÍ COMO LA ELABORACIÓN, PROYECCIÓN, Y ADMINISTRACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN REQUERIDA EN EL MARCO DE LAS ACTIVIDADES DEL CONTRATO, TALES COMO OFICIOS, CIRCULARES, ACTAS, GENERADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS ORDENANZAS 422 DE 2016 Y 469 DE 2017, ENTRE OTROS DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS.**

| | | |
|--|--|------------------------------------|
| Departamento del Valle del Cauca  Gobernación | MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO | Código: FO-M9-P2-18 |
| | | Versión: 02 |
| | | Fecha de Aprobación: 17/06/2019 |
| | | Página 3 de 8 |

Brindó apoyo en el piso 14 de la Gobernación del Valle del Cauca, contribuyendo a la sistematización de procesos y a la administración de la documentación relacionada con el contrato, incluyendo la elaboración de oficios, circulares y actas derivadas de la implementación de las Ordenanzas 422 de 2016 y 469 de 2017. Además, se prestó asistencia administrativa en oficina según programación de la Subdirección, realizando la redacción del Acta N° 079 de la asistencia a la oficina de julio.

Evidencias Que Reposan En La Carpeta De Actas De La Subdirección De Libertad De Culto Y Conciencia



3. PARTICIPAR EN LAS REUNIONES QUE LE SEAN PROGRAMADAS REFERENTE A LOS PROCESOS DE LA DEPENDENCIA, ASÍ COMO AQUELLAS QUE SE REALICEN PARA LA VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL


ESTA ACTIVIDAD NO SE REALIZO

4. REALIZAR EL CARGUE MENSUAL DE LA INFORMACIÓN CORRESPONDIENTE A LAS CUOTAS DE PAGO DERIVADAS DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES EN LA PLATAFORMA SECOP II, GARANTIZANDO QUE LOS INFORMES CUENTEN CON LAS FIRMAS Y REQUISITOS ESTABLECIDOS PARA SU VALIDACIÓN.

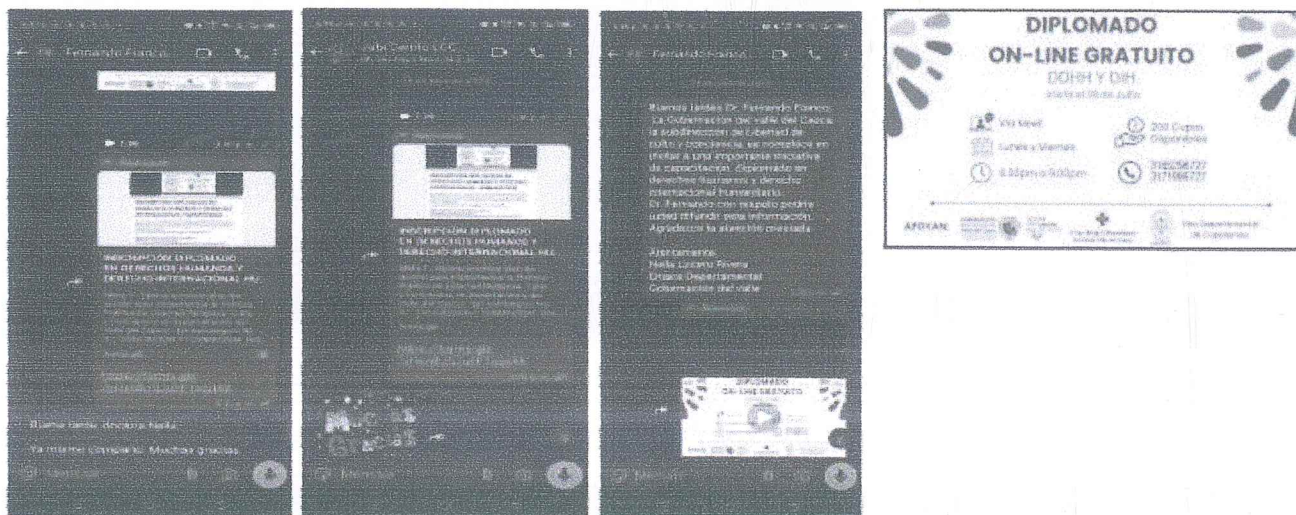
ESTA ACTIVIDAD NO SE REALIZO

5. DIVULGAR, INTERACTUAR Y COMPARTIR, LA INFORMACIÓN EMITIDA DESDE LOS CANALES VIRTUALES INSTITUCIONALES DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA MEDIANTE SUS REDES SOCIALES.

Participó en la divulgación de la capacitación, del Diplomado en Derechos Humanos y Derecho Internacional Humanitario, la cual inicia el 28 de julio invitando a participar a los municipios del Cerrito, y de San Pedro del Valle del Cauca. Atendiendo a la actividad 2 y Eje 3 Educación y Formación y Eje 4 Paz con Enfoque Territorial de la política pública.

| | | |
|--|--|------------------------------------|
| Departamento del Valle del Cauca  Gobernación | MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO | Código: FO-M9-P2-18 |
| | | Versión: 02 |
| | | Fecha de Aprobación: 17/06/2019 |
| | | Página 4 de 8 |

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS




6. LAS DEMÁS QUE SOLICITE EL SUPERVISOR DEL CONTRATO, EN RELACIÓN CON EL OBJETO DEL MISMO.

ESTA ACTIVIDAD NO SE REALIZO

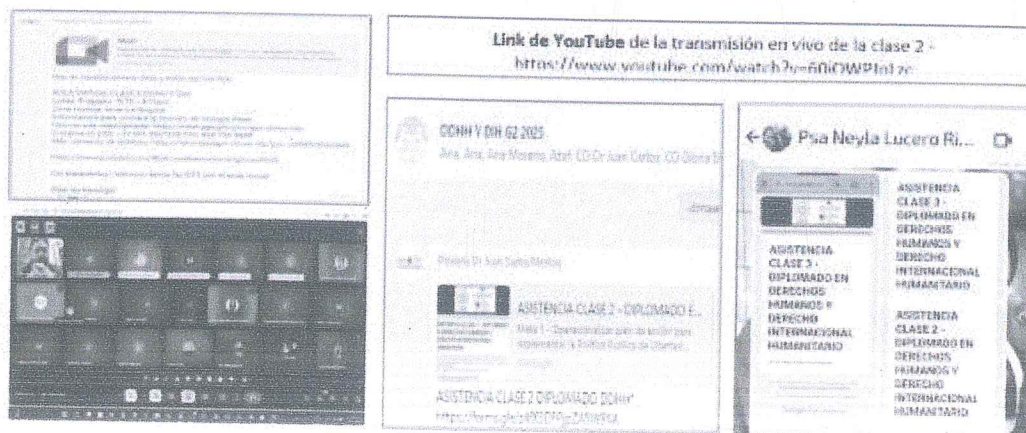
ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE AGOSTO / 2025

- 1. PLANEAR Y DESARROLLAR JORNADAS DE FORMACIÓN DIRIGIDAS A LOS LÍDERES DEL SECTOR INTERRELIGIOSO, ENFOCADAS EN EL FORTALECIMIENTO DE SUS CAPACIDADES Y COMPETENCIAS EN TORNO A LA LIBERTAD DE CULTO Y CONCIENCIA SEGÚN ORDENANZA 469 DE 2017, ASÍ COMO EN LA PROMOCIÓN DE MECANISMOS ALTERNATIVOS PARA LA SOLUCIÓN PACÍFICA DE CONFLICTOS EN SUS TERRITORIOS.**

En este marco, asistió a las jornadas formativas del Diplomado en Derechos Humanos y Derecho Internacional Humanitario, orientadas al fortalecimiento de capacidades de líderes del sector interreligioso. En coherencia con la Ordenanza 469 de 2017, compartió la información de esta capacitación con los municipios de El Cerrito y San Pedro, promoviendo su vinculación al proceso formativo y fomentando la articulación territorial en torno a la libertad de culto, la conciencia y la solución pacífica de conflictos.

| | | |
|--|--|---------------------------------|
| Departamento del Valle del Cauca  Gobernación | MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO | Código: FO-M9-P2-18 |
| | | Versión: 02 |
| | | Fecha de Aprobación: 17/06/2019 |
| | | Página 5 de 8 |

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS



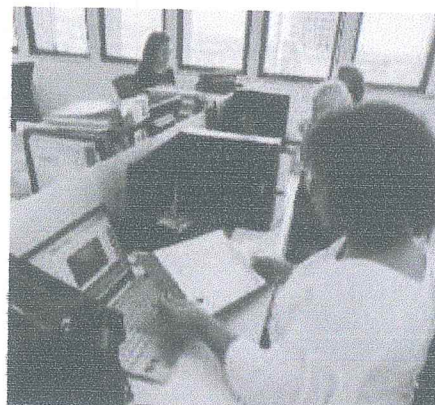
2. APOYAR DE ACUERDO A SU EXPERIENCIA PROFESIONAL EN EL PISO 14 PARA LA SISTEMATIZACIÓN DE PROCESOS, ASÍ COMO LA ELABORACIÓN, PROYECCIÓN, Y ADMINISTRACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN REQUERIDA EN EL MARCO DE LAS ACTIVIDADES DEL CONTRATO, TALES COMO OFICIOS, CIRCULARES, ACTAS, GENERADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS ORDENANZAS 422 DE 2016 Y 469 DE 2017, ENTRE OTROS DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS.


ESTA ACTIVIDAD NO SE REALIZO

3. PARTICIPAR EN LAS REUNIONES QUE LE SEAN PROGRAMADAS REFERENTE A LOS PROCESOS DE LA DEPENDENCIA, ASÍ COMO AQUELLAS QUE SE REALICEN PARA LA VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL

En cumplimiento de esta actividad, brindó apoyo en la oficina ubicada en el piso 14 de la Secretaría de Convivencia y Seguridad Ciudadana, en la Subdirección de Libertad de Culto y Conciencia, contribuyendo al seguimiento de procesos, coordinación de acciones y fortalecimiento institucional en el marco del objeto contractual.

EVIDENCIA FOTOGRAFICA



| | | |
|--|--|------------------------------------|
| Departamento del Valle del Cauca  Gobernación | MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO | Código: FO-M9-P2-18 |
| | | Versión: 02 |
| | | Fecha de Aprobación: 17/06/2019 |
| | | Página 6 de 8 |

4. REALIZAR EL CARGUE MENSUAL DE LA INFORMACIÓN CORRESPONDIENTE A LAS CUOTAS DE PAGO DERIVADAS DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES EN LA PLATAFORMA SECOP II, GARANTIZANDO QUE LOS INFORMES CUENTEN CON LAS FIRMAS Y REQUISITOS ESTABLECIDOS PARA SU VALIDACIÓN.

Realizó el cargue mensual de la información correspondiente a las cuotas 1 y 2 de pago en la plataforma SECOP II, conforme a las obligaciones contractuales. Verificó que los documentos cumplieran con los requisitos establecidos, incluyendo la firma y escaneo de los informes, respaldando su validez para efectos administrativos y contractuales.

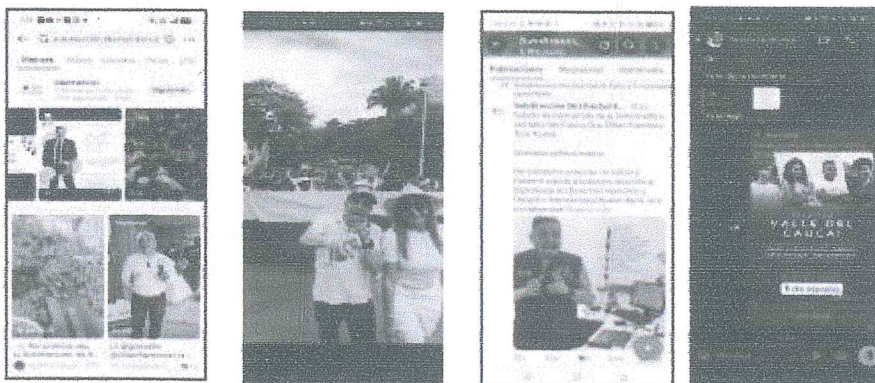
EVIDENCIAS QUE REPOSAN EN LA PLATAFORMA SECOP II.

<https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniquelIdentifier=CO1.SLCNTR.14796905>

5. DIVULGAR, INTERACTUAR Y COMPARTIR, LA INFORMACIÓN EMITIDA DESDE LOS CANALES VIRTUALES INSTITUCIONALES DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA MEDIANTE SUS REDES SOCIALES.


Compartió información institucional desde los canales virtuales de la Subdirección de Libertad de Culto y Conciencia, mediante redes sociales. A través de esta gestión, promovió la participación ciudadana y se fortaleció la visibilidad de las acciones desarrolladas en materia de libertad religiosa, de cultos y conciencia.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA

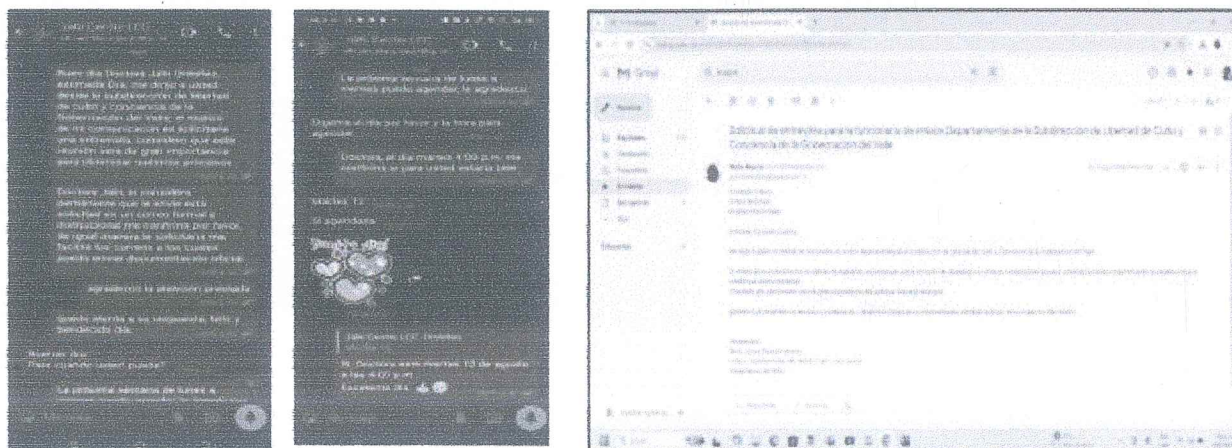


6. LAS DEMÁS QUE SOLICITE EL SUPERVISOR DEL CONTRATO, EN RELACIÓN CON EL OBJETO DEL MISMO.

En cumplimiento de esta disposición, realizó el agendamiento de citas con los enlaces municipales del Comité Interreligioso de los municipios de San Pedro y El Cerrito, Valle del Cauca. La gestión la efectuó mediante comunicación telefónica, correo y a través de la plataforma WhatsApp, facilitando la articulación territorial y el seguimiento a los procesos interreligiosos en el marco del objeto contractual.

| | | |
|--|--|---------------------------------|
| Departamento del Valle del Cauca  Gobernación | MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO | Código: FO-M9-P2-18 |
| | | Versión: 02 |
| | | Fecha de Aprobación: 17/06/2019 |
| | | Página 7 de 8 |

EVIDENCIA FOTOGRAFICA




Que, de conformidad con lo anterior, el **CONTRATISTA** ha cumplido con el 100% de las actividades del contrato.

Que el balance de ejecución física es el siguiente:

| | |
|---------------------------|--------------|
| Valor total del Contrato: | \$ 8.000.000 |
| Valor ejecutado: | \$ 8.000.000 |
| Valor no ejecutado: | \$ 0 |
| Porcentaje de Ejecución: | 100 % |

Que el balance de ejecución financiero es el siguiente:

| | |
|---------------------------|--------------|
| Valor total del Contrato: | \$ 8.000.000 |
| Anticipo: | \$ 0 |
| Amortización anticipo: | \$ 0 |
| Pago anticipado: | \$ 0 |
| Pagos parciales C1 | \$ 4.000.000 |
| Interés moratorio: | \$ 0 |

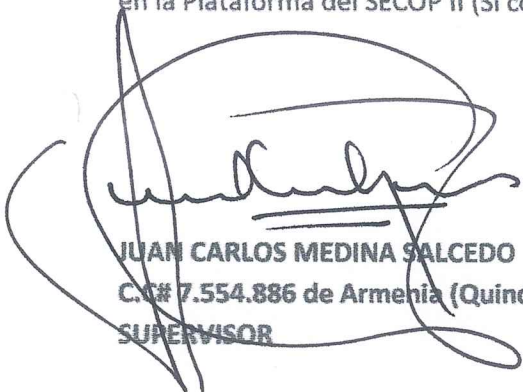
| | | |
|--|--|------------------------------------|
| Departamento del Valle del Cauca  Gobernación | MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO | Código: FO-M9-P2-18 |
| | | Versión: 02 |
| | | Fecha de Aprobación: 17/06/2019 |
| | | Página 8 de 8 |


Total pagado: \$ 4.000.000

Saldo a favor de El Contratista: \$ 4.000.000

Saldo a favor de El Departamento: \$ 0

En consecuencia, las partes, una vez leída y aprobada la presente acta, se suscribe en la ciudad de Cali (Valle del Cauca), a los 22 días del mes de AGOSTO de 2025. Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde).


JUAN CARLOS MEDINA SALCEDO
C.C # 7.554.886 de Armenia (Quindío)
SUPERVISOR


NEYLA LUCERO RIVERA ESPINOSA
C.C # 29.123.216 de Cali
CONTRATISTA

